

**Bewerbungsfrist noch 19T 12h 42m**

## **Studienanfänger als kaufmännische Teamassistenz**

- ? Übernahme klassischer Sekretariatsaufgaben
- ? Verwaltung des Posteingangs sowie Daten- & Dokumentenpflege
- ? Unterstützung bei der Erstellung von Präsentationen
- ? Terminkoordination und Email Korrespondenz
- ? Organisatorische Assistenz des Teams im Tagesgeschäft

## **Stundenlohn: 10 EUR/h**

Branche: Sonstiges

Arbeitskräfte: 1

### **Anforderungen/Kenntnisse:**

- ? Immatrikulierter Student in Vollzeit (w/m) an einer anerkannten deutschen Hochschule/ Universität, gerne im ersten Studienabschnitt
- ? Erste Kenntnisse der gängigen MS Office Programme
- ? Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- ? Zuverlässige, strukturierte Arbeitsweise und hohe Motivation
- ? Kommunikationsstärke und Organisationstalent

### **Mögliche Vergütungsmodelle zur Abrechnung:**

1. Lohnsteuerkarte

### **Einsatzort:**

Donnersbergerbrücke

80339 München

## **Bewerben Sie sich jetzt auf [www.lastminutejob.de](http://www.lastminutejob.de)**

LastMinuteJob übernimmt keine Haftung für die angegeben Inhalte dieses Job-Angebots, da diese von registrierten Benutzern selbst gepflegt werden. Anstößig? Unvollständig? Fehler? Bitte melden Sie sich bei uns!